



Die Verwaltung des Landtages Mecklenburg-Vorpommern ist eine oberste Landesbehörde, die den Landtag Mecklenburg-Vorpommern bei der Erfüllung seiner umfassenden gesetzgeberischen und kontrollierenden Aufgaben inhaltlich und organisatorisch unterstützt.

Für das Referat IuK-Technik suchen wir zum nächstmöglichen Termin einen

MEDIEN- UND VERANSTALTUNGSTECHNIKER (M/W)

Ihre Aufgaben umfassen im Wesentlichen:

- Eigenverantwortliche und selbstständige Organisation des Tagesbetriebes im Veranstaltungsbereich des Landtages
- Sicherstellung der Verfügbarkeit der digitalen Medien- und Veranstaltungstechnik
- Technische Begleitung von Sitzungen des Landtages, von internen und externen Sitzungen der Ausschüsse, von internen und externen Tagungen sowie von Veranstaltungen externer Veranstalter
- Gewährleistung eines reibungslosen Veranstaltungsbetriebes im Plenarsaal und den Sitzungsräumen
- Bedienung, Prüfung und Instandhaltung der digitalen Medien- und Veranstaltungstechnik
- Untersuchung und Beseitigung von Störungen an der digitalen Medien- und Veranstaltungstechnik
- Verwaltung und Administration der Telekommunikationsanlage des Landtages sowie der Mobilfunkverträge der Landtagsverwaltung
- Mitwirkung bei der Planung und Vorbereitung von Projekten sowie bei der bereichsübergreifenden Abstimmung und Koordination mit allen internen und externen Beteiligten
- Koordination und Steuerung externer Dienstleister und Subunternehmer während des laufenden Betriebes

Was wir erwarten:

- eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Veranstaltungs- und/oder Medientechnik sowie Weiterbildungen im Bereich Veranstaltungs- und/oder Medientechnik
- Erfahrungen im Umgang mit Mediensteuerungen für komplexe Audio- und Videosysteme
- Kenntnisse in der Netzwerktechnik
- systematische, selbstständige und zielorientierte Arbeitsweise auch bei Zeit- und Termindruck
- hohe Motivation, sich eigenständig in neue technische Details einzuarbeiten
- eine aufgeschlossene und zuverlässige Persönlichkeit
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Fahrerlaubnis der Klasse B

Was wir bieten:

- einen mit modernster Technik ausgestatteten Arbeitsplatz Schloss Schwerin als Sitz des Landtages
- herausfordernde Aufgaben
- eine tarifgerechte Bezahlung nach Entgeltgruppe 9 TV-L
- die sozialen Leistungen des öffentlichen Dienstes

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen (Schulabschluss- und Ausbildungszeugnisse, Qualifikationsnachweise, Beurteilungen, Arbeitszeugnisse etc.) bis zum **15.12.2017** in schriftlicher Form an Landtag Mecklenburg-Vorpommern, Personalreferat, Schloss Schwerin, 19053 Schwerin oder per E-Mail an z2mail@landtag-mv.de.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können nicht erstattet werden.