



Stellenausschreibung

Im Landesamt für innere Verwaltung Mecklenburg-Vorpommern ist der nach Entgeltgruppe 10 TV-L bewertete Dienstposten

**einer Sachbearbeiterin/eines Sachbearbeiters
im Fachbereich 131
„IT-Haushalt, IT-Planung, Koordinierung und IT-Servicecenter“
(DP 131b3)**

ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt befristet bis voraussichtlich 31.12.2018 zu besetzen. Die Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis nach Fristablauf ist gegebenenfalls möglich.

Das Landesamt für innere Verwaltung als obere Landesbehörde im Geschäftsbereich des Ministeriums für Inneres und Europa Mecklenburg-Vorpommern hat seinen Sitz in der Landeshauptstadt Schwerin, einer Stadt mit hohem Erholungswert, allen Schularten, Theater, Kinos und zentral gelegenen Einkaufsmöglichkeiten. Die Behörde ist verkehrstechnisch sehr gut zu erreichen, eine Straßenbahnhaltestelle sowie ein sicherer Parkplatz stehen direkt bei der Behörde zur Verfügung, mit dem IC ist Schwerin z.B. von Hamburg aus in weniger als einer Stunde erreichbar.

Wir bieten neben einer 40-Stunden-Woche mit Gleitzeitregelung 30 Tage Urlaub im Jahr sowie eine Betriebsrente.

Das Aufgabengebiet in der DV-Gruppe „User Help Desk (Systemadministration, Anwendungsbetreuung, Anwenderbetreuung)“ umfasst:

- Einrichtung, Administration und Betrieb von allgemeinen Servern und Microsoftclientsystemen im Windows-Netzwerk
- Benutzerrechteverwaltung
- technische Administration und Betrieb von abteilungsspezifischen Anwendungsservern
- Betreuung von fachspezifischen Geräten
- Betreuung von Datenbanken

Anforderungen:

- abgeschlossenes Fachhochschulstudium (Diplom/Bachelor) der Fachrichtung Informatik, Mathematik, Physik, Elektrotechnik, Wirtschaftsingenieurwesen oder vergleichbarer Fachrichtung
- praktische Erfahrungen in der Betreuung von Rechnersystemen und IT-Netzwerken
- Erfahrungen im Umgang mit englischsprachiger Software
- Pkw-Führerschein

Um aussagefähige Angaben zu bestehenden und früheren Beschäftigungsverhältnissen mit dem Land Mecklenburg-Vorpommern wird ausdrücklich gebeten, um vor Abschluss des befristeten Arbeitsvertrages sicherzustellen, dass die rechtliche Zulässigkeit nach dem Teilzeit- und Befristungsgesetz gegeben und ein späterer Rechtsanspruch auf unbefristete Übernahme ausgeschlossen ist.

Der Dienstposten ist teilzeitfähig.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Dazu ist es sinnvoll, schon in der Bewerbung ausdrücklich auf die Schwerbehinderung aufmerksam zu machen und den Nachweis zu erbringen.

Bewerbungskosten werden nicht erstattet.

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagefähigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum 20. Dezember 2017 an das

Landesamt für innere Verwaltung
Mecklenburg-Vorpommern
Dezernat 12
Lübecker Str. 287
19059 Schwerin.