

## Stellenausschreibung

Im Landesamt für Finanzen ist zum 01.01.2018 im Bereich Informations- und Kommunikationstechnik folgende Stelle zu besetzen:

### **Grundsatzsachbearbeiter/in IuK, Projektmanager für das Landesamt für Finanzen**

mit einer durchschnittlichen regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis zu besetzen. Der Dienort ist Schwerin. Die Stelle ist nicht teilzeitfähig.

In der Dezernatsgruppe IuK erfolgt für die im Landesamt für Finanzen zentral für die Landesverwaltung angewendeten IT-Verfahren zum Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen (HKR-Verfahren) und für die Bezügezahlungen in den Bereichen Besoldung, Versorgung, Vergütung und Beihilfe die grundsätzliche Betreuung hinsichtlich der Vorbereitung, Entwicklung und Anwendung der betreffenden IT-Verfahren.

#### **Ihre Aufgaben:**

- Grundsatzfragen zur Umsetzung einer einheitlichen IT-Strategie für das Landesamt
- Zusammenarbeit mit dem Finanzministerium, IT-Dienstleister und anderen Stellen der Landesverwaltung
- Durchführung von Wirtschaftlichkeitsbetrachtungen für die vom Landesamt zu verantwortenden IT-Verfahren
- Entwicklung und Umsetzung eines internen Prozess- und Projektmanagements
- Koordination der Projektplanungen (Portfoliomanagement), Projektsteuerung und Projektcontrolling für die betreffenden IT-Verfahren
- Ergebnisverantwortung, Qualitätsmanagement und Sicherstellung im Rahmen der zu verantwortenden Projekte
- Begleitung der Fachprozesse im Rahmen der Projektorganisation / Projektdurchführung
- Projektcontrolling (Bewertung der Zielerreichung, Projektfortschritt)
- Berichtswesen und Dokumentation über Projektstatus und -planungen
- Risikomanagement (Konflikt- und Eskalationsmanagement)
- Federführung in der Projektadministration
- Erstellung von Vorgaben zur Qualitätssicherung bei der Projektdurchführung
- Kommunikation der Projektergebnisse intern / extern
- Vorbereitung und Begleitung von Vergabeprozessen

#### **Ihr Profil:**

- mindestens mit dem Bachelorgrad oder einem vergleichbaren Abschluss beendetes Studium (z.B. Informatik, Verwaltungsinformatik, Ingenieurwissenschaften) bzw. gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen aufgrund langjähriger beruflicher Praxis im relevanten Bereich
- umfassende Methodenkenntnisse und Erfahrungen in der Leitung, Planung, Steuerung und Qualitätssicherung komplexer verwaltungstechnischer Projekte, sicherer Umgang mit prozessorientierten Projektmanagementmethoden (z.B. Prince2)
- die aktuellen Technologie- und Entwicklungstrends der IT sind Ihnen bekannt
- zielorientierte, systematische und eigenverantwortliche Arbeitsweise, überdurchschnittliche analytisch-konzeptionelle Fähigkeiten

- Fähigkeit, Fachkenntnisse sicher einzusetzen und über den fachlichen Hintergrund hinaus, querschnittsübergreifend zu denken und entsprechend zu handeln
- Belastbarkeit, Kommunikationsfähigkeit, Eigenständigkeit sowie eine hohe Einsatzbereitschaft,
- gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- Kooperationsvermögen sowie Konfliktfähigkeit
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen, Planungs- und Organisationsvermögen

**Wir bieten Ihnen:**

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- eine Vergütung nach Entgeltgruppe 11 TV-L.

Bewerberinnen/Bewerber mit Handicap werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Die Landesregierung ist bestrebt, den Anteil der Frauen in allen Teilen der Landesverwaltung, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, zu erhöhen. Entsprechend qualifizierte Frauen werden ausdrücklich aufgefordert sich auf die ausgeschriebene Stelle zu bewerben.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind bis zum **18.12.2017** einzureichen beim

Finanzministerium  
Mecklenburg-Vorpommern  
Personalreferat 101  
Schloßstraße 9 – 11  
19053 Schwerin

Ihre Bewerbung können Sie auch per Email unter [personalreferat101@fm.mv-regierung.de](mailto:personalreferat101@fm.mv-regierung.de) einreichen.

Auf dem Postweg eingesandte Bewerbungsunterlagen werden nur gegen einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag zurückgesandt.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können nicht erstattet werden.