

Stellenausschreibung

Im Ministerium für Soziales, Integration und Gleichstellung Mecklenburg-Vorpommern

ist in der Allgemeinen Abteilung im Referat IX 130 „Organisation, Informationstechnik und Innerer Dienst“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Dienstposten IX 130d

einer Sachbearbeiterin/eines Sachbearbeiters

unbefristet zu besetzen.

Aufgabenschwerpunkte:

IT-Sicherheit im Ministerium

- Identifizierung der IT-Risiken
- Planung, Koordinierung und Steuerung des Informationssicherheitsprozesses
- Koordinierung der Erstellung des IT-Sicherheitskonzeptes
- Entwicklung und Anpassung von IT-Sicherheitsrichtlinien
- Erstellung des Realisierungsplans für Sicherheitsmaßnahmen sowie Initiierung der Realisierung und regelmäßigen Überprüfung
- Aufbau eines Sicherheitsmanagements und Durchführung von Schutzbedarfsanalysen
- Querschnittsfunktion, Ansprechpartner/in für Beschäftigte in Fragen der Informationssicherheit, Sensibilisierungen, Audits

Ressort- und fachübergreifendes Projektmanagement

- Mitarbeit im Projekt „LAGuS-Digitalisierung“
- Beratung der Fachabteilungen bei Projekten mit IT-Bezug
- Darstellung betrieblicher Prozesse mit Standardsoftware
- technische Beratung bei Internetauftritt und Präsentationen

Unterstützung der Systemadministration

- Unterstützung des Systemadministrators und Anwenderbetreuung
- Haushaltsangelegenheiten wie IT-Haushaltsplanung und Bewirtschaftung.

Fachliche und persönliche Anforderungen:

- Laufbahnbefähigung für Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt des Allgemeinen Dienstes oder als Arbeitnehmer/in mindestens ein Fachhochschul- oder Bachelor-Abschluss einer Hochschule oder Fachhochschule, Verwaltungsfachwirt oder A II-Lehrgang,
- der Fachhochschul- oder Bachelorabschluss einer Hochschule oder Fachhochschule kann durch eine mindestens dreijährige Tätigkeit mindestens der Entgeltgruppe E10 im Bereich der Informationstechnik, die nicht länger als sechs Monate zurückliegt, sowie entsprechende Aus- oder Fortbildungen ersetzt werden,
- Kenntnisse im Datenschutzrecht und BSI-Grundschutz,
- Wünschenswert sind Erfahrungen in der öffentlichen Verwaltung sowie betriebswirtschaftliche und vergaberechtliche Kenntnisse.

Gesucht wird eine entwicklungsfähige und sozial kompetente Persönlichkeit, die Interesse für das besondere Aufgabenfeld im Bereich Projektorganisation und IT Sicherheit hat. Die Ausschreibung wendet sich damit sowohl an interessierte Beamtinnen und Beamte mit der Laufbahnbefähigung für Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt oder entsprechend quali-

fizierte Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer. Auch Bewerbungen von IT-interessierten Beschäftigten, die am Anfang ihrer Laufbahn stehen und eine längerfristige Entwicklung in diesem Bereich anstreben, werden ausdrücklich begrüßt. Notwendige Fortbildungen werden durch die Dienststelle unterstützt.

Mit Blick auf das besondere Anforderungsprofil der Stelle sind auch Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer zugelassen, die nicht über einen Fachhochschul- oder Bachelorabschluss an einer Hochschule oder Fachhochschule verfügen, aber mindestens dreijährige berufliche Erfahrungen mindestens der Entgeltgruppe E 10 im Bereich der Informationstechnik, die nicht länger als sechs Monate zurückliegt, sowie entsprechende Aus- oder Fortbildungen nachweisen können. Für diesen Bewerberkreis wird auch der Nachweis von konzeptionellen Tätigkeiten im Bereich IT und Projektmanagement erwartet.

Das Aufgabengebiet ist mit Besoldungsgruppe A 12/ Entgeltgruppe E 12 TV-L bewertet.

Für die Übernahme der vollen Verantwortung auf dem Dienstposten sind mehrjährige Erfahrungen im Bereich IT-Sicherheit oder die erfolgreiche Absolvierung eines zertifizierten Lehrgangs zur/zum IT-Sicherheitsbeauftragten erforderlich. Bis zum Nachweis der Qualifikation erfolgt die Vergütung nach Maßgabe der Entgeltgruppe 11 TV-L.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Eine Teilzeitbeschäftigung ist auf diesem Dienstposten grundsätzlich möglich.

Telearbeit ist auf diesem Dienstposten grundsätzlich möglich.

Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte
bis zum 27.04.2018 an das

Ministerium für Soziales, Integration und Gleichstellung Mecklenburg-Vorpommern
- Personalreferat - (130d)
Werderstraße 124
19055 Schwerin.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können nicht erstattet werden. Falls eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen gewünscht wird, bitte frankierten Rückumschlag beifügen.