



MECKLENBURG-VORPOMMERN

Ministerium für Landwirtschaft und Umwelt

Stellenausschreibung

Im Geschäftsbereich des **Ministeriums für Landwirtschaft und Umwelt Mecklenburg-Vorpommern** ist bei dem **Staatlichen Amt für Landwirtschaft und Umwelt (StALU) Mittleres Mecklenburg** in der **Abteilung Integrierte ländliche Entwicklung** der Dienstposten

einer Dezernatsleiterin / eines Dezernatsleiters Flurneuerungsverfahren

unbefristet am **Dienstort Bützow** zu besetzen. Perspektivisch ist eine Verlagerung des Dienstpostens an den Dienstort Rostock geplant.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Leitung eines Dezernates Flurneuerung
- Bearbeitung der im Dezernat zu bearbeitenden Verfahren nach dem Flurbereinigungsgesetz (FlurbG) und dem 8. Abschnitt des Landwirtschaftsanpassungsgesetzes (LwAnpG)
 - o Planung und Koordination der Arbeitsabläufe
 - o Planung und Beaufsichtigung der Herstellung der gemeinschaftlichen Anlagen im Sinne des FlurbG in den im Dezernat bearbeiteten Verfahren
 - o Aufsicht über die Teilnehmergeinschaften
 - o Durchführung und Leitung von Grundsatzterminen
- Anleitung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Dezernat bei der Bearbeitung der vorgenannten Verfahren
- Bewilligung und Umsetzung der Förderung von Vorhaben der integrierten ländlichen Entwicklung in den Gebieten der im Dezernat bearbeiteten Verfahren einschließlich im Rahmen von LEADER

Fachliche und persönliche Anforderungen:

- ein mit einem Mastergrad oder einem gleichwertigen Abschluss abgeschlossenes Hochschulstudium in der Fachrichtung Vermessungswesen, Geodäsie, Geoinformatik oder Geoinformation sowie ein erfolgreicher Abschluss des technischen Referendariats der Fachrichtung Geodäsie und Geoinformation
- Kenntnisse über die Herausforderungen in den ländlichen Räumen des Landes Mecklenburg-Vorpommern und die Möglichkeiten der integrierten ländlichen Entwicklung für deren Bewältigung
- Kenntnisse in den Bereichen Bearbeitung von Verfahren zur Feststellung und Neuordnung der Eigentums- und Rechtsverhältnisse an ländlichen Grundstücken nach dem FlurbG und dem 8. Abschnitt des LwAnpG einschließlich der Aufstellung von Plänen nach § 41 FlurbG, der Förderung der integrierten ländlichen Entwicklung sowie bei der Begleitung von LEADER-Prozessen
- Kenntnisse der bei den vorgenannten Aufgabengebieten zu beachtenden nationalen und europäischen Rechtsvorschriften sowie ausgeprägte Anwendungsfähigkeiten

- ausgeprägte Führungs- und Sozialkompetenz, insbesondere Befähigung zur fachlichen Anleitung und Motivation von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern sowie Teamfähigkeit
- überdurchschnittliches Maß an Eigeninitiative, Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten und Verhandlungskompetenzen, die eine effiziente, ergebnisorientierte Durchführung von Verfahren nach FlurbG und LwAnpG zur Neuordnung ländlichen Grundbesitzes fördern
- überdurchschnittliches mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- sicherer Umgang mit der Bürostandardsoftware (MS Office)
- Kenntnisse und Anwendungsfähigkeiten zu flurbereinigungsspezifischen IT-/GIS-Anwendungen, idealerweise auch das Landentwicklungsinformationssystem LEFIS betreffend
- PKW-Führerschein und Fahrpraxis und damit die verbundene Bereitschaft zur Durchführung von Dienstreisen

Vorbehaltlich einer durchzuführenden Dienstposten-/Stellenbewertung entsprechen die Aufgaben des zu besetzenden Dienstpostens der Besoldungsgruppe A 14 BBesO A bzw. der Entgeltgruppe E 14 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder.

Der Dienstposten ist teilzeitfähig.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für Rückfragen fachlicher Art steht im Staatlichen Amt für Landwirtschaft und Umwelt Mittleres Mecklenburg die Abteilungsleiterin Frau Adjinski (E-Mail: A.Adjinski@stalumm.mv-regierung.de, Tel.-Nr. 0381/331-67300) zur Verfügung.

Personalrechtliche Fragen beantwortet im Ministerium für Landwirtschaft und Umwelt M-V die Personalsachbearbeiterin Frau Becker (E-Mail: J.Becker@lm.mv-regierung.de, Tel.-Nr. 0385/588-6117).

Bewerbungen (mit Bewerbungsanschreiben, aktuellem Lebenslauf und entsprechenden Nachweisen, aus denen hervorgeht, dass die persönlichen Anforderungen erfüllt werden und die geforderten Kenntnisse/Erfahrungen vorliegen) sind bis zum **31. Juli 2018** zu richten an das

**Ministerium für Landwirtschaft und Umwelt
Mecklenburg-Vorpommern
Personalreferat
Kenn-Nr. 3/333
19048 Schwerin**

Bewerbungen per E-Mail (bewerbung@lm.mv-regierung.de) sind unter Angabe der Kenn-Nr. möglich. In diesem Zusammenhang ist zu beachten, dass etwaige Dateianhänge ausschließlich im pdf-Format eingereicht werden können und das Gesamtvolumen von 8 MB nicht überschreiten.

Bewerber/innen sind aufgefordert neben geeigneten Nachweisen zu Qualifikationen und Kompetenzen ein aktuelles sowie ggf. vorhandene weitere Arbeitszeugnisse den Bewerbungsunterlagen beizufügen.

Das Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte ist von Bewerbern/-innen des öffentlichen Dienstes mit der Abgabe der Bewerbung ausdrücklich schriftlich zu erklären.

Es wird darauf hingewiesen, dass Assessment-Center-Module zur Eignungsfeststellung Bestandteil des Auswahlverfahrens sein können.

Von der erfolgreichen Bewerberin / dem erfolgreichen Bewerber wird die Vorlage einer Auskunft aus dem Bundeszentralregister (Führungszeugnis) gefordert. Die Kosten hierfür werden nicht übernommen.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können nicht erstattet werden.