



Stellenausschreibung

Im Landesamt für innere Verwaltung Mecklenburg-Vorpommern wird zur Vertretung der Dienstposteninhaberin der nach Entgeltgruppe 11 TV-L bewertete Dienstposten

**einer Sachbearbeiterin/eines Sachbearbeiters im Fachbereich 413 „Wahlstatistik, Wahlanalyse“ sowie der Geschäftsstelle der Landeswahlleiterin
-413a-**

ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt befristet gem. § 14 Abs. 1 TzBfG bis längstens zum 31. Dezember 2022 besetzt.

Das Aufgabengebiet umfasst die Sachbearbeitung in der Geschäftsstelle der Landeswahlleiterin und im Fachbereich "Wahlstatistik, Wahlanalyse"

Aufgabenschwerpunkte:

- Erarbeitung von Organisationsvorgaben
- Erstellen von Konzepten für Wahlsoftware zur Datenerfassung, Datenübertragung, Ergebnisberechnung, -prüfung und -darstellung einschließlich Sitzverteilung
- Aufbereitung und Auswertung wahlstatistischer Daten und ihre Veröffentlichung als vorläufige und endgültige Wahlergebnisse unter Einbeziehung historischer Wahlergebnisse im Rahmen der allgemeinen Wahlstatistik

Anforderungen:

- durch Laufbahnprüfung erworbene Befähigung für die Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt des allgemeinen Dienstes (vormaliger gehobener allgemeiner Verwaltungsdienst) bzw. einschlägiges abgeschlossenes Fachhochschulstudium mit Bezügen zum Bereich Recht oder Verwaltung
- Fähigkeit zur interdisziplinären Zusammenarbeit und stark ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Engagement für die Aufgabe mit besonders ausgeprägter Bereitschaft zur Aufnahme der vielfältigen wahlrechtlichen und fachlich-methodischen Veränderungen
- anwendungsbereite Kenntnisse im Umgang mit Standard-Software (Word, EXCEL, ACCESS)

Um aussagefähige Angaben zu bestehenden und früheren Beschäftigungsverhältnissen mit dem Land Mecklenburg-Vorpommern wird ausdrücklich gebeten, um vor Abschluss des befristeten Arbeitsvertrages sicherzustellen, dass die rechtliche Zulässigkeit nach dem Teilzeit- und Befristungsgesetz gegeben und ein späterer Rechtsanspruch auf unbefristete Übernahme ausgeschlossen ist.

Der Dienstposten ist teilzeitfähig, wobei mindestens 35 Stunden pro Woche zu leisten sind.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Dazu ist es sinnvoll, schon in der Bewerbung ausdrücklich auf die Schwerbehinderung aufmerksam zu machen und den Nachweis zu erbringen.

Bewerbungskosten werden nicht erstattet.

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagefähigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum 25. Juli 2018 an das

Landesamt für innere Verwaltung M-V
Dezernat 12
Lübecker Str. 287
19059 Schwerin.

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter www.kmk.org/zab.

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung willigen Sie in die Verarbeitung Ihrer betreffenden personenbezogenen Daten für den Zweck des Bewerbungsverfahrens ein. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, sondern nach Abschluss des Verfahrens zu den Akten genommen und nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist von einem Jahr vernichtet. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu ebenfalls Ihr Einverständnis.