



MECKLENBURG-VORPOMMERN
Ministerium für Landwirtschaft und Umwelt

Stellenausschreibung

Im Geschäftsbereich des Ministeriums für Landwirtschaft und Umwelt Mecklenburg-Vorpommern ist bei dem

Staatlichen Amt für Landwirtschaft und Umwelt Vorpommern, Dienstort Stralsund

der Dienstposten

**einer Sachbearbeiterin / eines Sachbearbeiters
in der Abteilung Landwirtschaft und EU-Förderangelegenheiten**

zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet bis zum 31. Dezember 2022 zu mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

Förderung von Agrarumwelt- und Klimamaßnahmen (AUKM)

- Bearbeitung von Anträgen auf Förderung von Agrarumwelt- und Klimamaßnahmen
- Vorbereitung und Durchführung von Vor-Ort-Kontrollen (VOK) sowie deren Auswertung
- Bearbeitung von Rückforderungen und Verwaltungsstreitverfahren
- Fertigen von Statistiken

Anforderungsprofil:

- Abschluss als Bachelor of applied science agriculture bzw. vergleichbare Abschlüsse oder
Abschluss als Diplom-Verwaltungswirt/in (FH) bzw. Bachelor of Laws - Öffentliche Verwaltung, als Verwaltungsfachwirt/-in oder erfolgreicher Abschluss des Angestelltenlehrgangs A II oder gleichwertiger Abschluss
- Vorausgesetzt wird eine uneingeschränkte Außendienstfähigkeit
- wünschenswert sind fachliche Kenntnisse im Bereich der Agrarförderung
- vorteilhaft sind Grundkenntnisse im Verwaltungsrecht
- Flexibilität, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit und körperliche Belastbarkeit werden erwartet
- sicherer Umgang mit der Bürostandardsoftware (Word, Excel, Outlook) ist notwendig

- PKW-Führerschein einschl. Fahrpraxis sind vorausgesetzt

Die Aufgaben sind in ihrer Wertigkeit mit der Entgeltgruppe 9 TV-L des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder bewertet. Der Dienstposten ist teilzeitfähig.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Landesregierung Mecklenburg-Vorpommern ist bestrebt, den Anteil der Frauen in allen Teilen der Landesverwaltung, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, zu erhöhen. Entsprechend qualifizierte Frauen werden ausdrücklich aufgefordert, sich auf die ausgeschriebene Stelle zu bewerben.

Rückfragen in fachlichen Angelegenheiten beantwortet Frau Heidelore Schult, Tel. 03831 / 6962999, E-Mail: heideloire.schult@staluvp.mv-regierung.de.

In personalrechtlichen Fragen steht Frau Andrea Lemcke, Telefon 03831 / 6961001, E-Mail: andrea.lemcke@staluvp.mv-regierung.de zur Verfügung.

Aussagekräftige Bewerbungen mit einem tabellarischen Lebenslauf sowie vorhandenen aktuellen Arbeitszeugnissen / Beurteilungen sind bis zum **17.09.2018** zu richten an das

Staatliche Amt für Landwirtschaft und Umwelt Vorpommern

**Frau Lemcke
Kennwort 21THc
Badenstraße 18
18439 Stralsund**

Bewerbungen per E-Mail (bewerbung@staluvp.mv-regierung.de) sind möglich. In diesem Zusammenhang ist zu beachten, dass etwaige Dateianhänge ausschließlich im pdf-Format eingereicht werden und das Gesamtvolumen von 5 MB nicht überschreiten.

Das Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte ist von Bewerbern/innen des öffentlichen Dienstes in der Bewerbung ausdrücklich schriftlich zu erklären.

Bewerber/innen, die nicht dem öffentlichen Dienst angehören, sind aufgefordert neben geeigneten Nachweisen zu Qualifikationen und Kompetenzen ein aktuelles sowie ggf. vorhandene weitere Arbeitszeugnisse den Bewerbungsunterlagen beizufügen.

Von der erfolgreichen Bewerberin/von dem erfolgreichen Bewerber wird die Vorlage einer Auskunft aus dem Bundeszentralregister (Führungszeugnis) gefordert. Die Kosten hierfür werden nicht übernommen.

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung stimmen Sie ausdrücklich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu. Diese erfolgt ausschließlich zum Zweck des Bewerbungsverfahrens. Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Unterlagen zu den Akten genommen und nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können nicht erstattet werden.