



MECKLENBURG-VORPOMMERN

Ministerium für Landwirtschaft und Umwelt

Stellenausschreibung

Im Geschäftsbereich des Ministeriums für Landwirtschaft und Umwelt M-V ist beim Staatlichen Amt für Landwirtschaft und Umwelt Westmecklenburg in der Abteilung integrierte ländliche Entwicklung, Dezernat Grundsatzangelegenheiten, Flurneuordnung, Vermessung, Aufsicht Bau und Teilnehmergeinschaften, EDV ab sofort befristet für zwei Jahre die Stelle

einer Bürosachbearbeiterin/eines Bürosachbearbeiters

zu besetzen.

Dienstort ist Schwerin.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Begleitung bei der Umsetzung von investiven Maßnahmen und LEADER durch Erfassung von Förderanträgen, Prüfung von Projektunterlagen, Nachforderung fehlender Unterlagen, Führung von Bauakten, Durchführung von örtlichen Inaugenscheinnahmen, Mitarbeit bei der Prüfung der Einhaltung des europäischen und nationalen Vergaberechts
- Mitarbeit bei der Vorbereitung und Durchführung von Submissionen und Erstellung von Zuwendungsbescheiden, Erarbeitung und Prüfung von Verwendungsnachweisen, bei der Abrechnung von Bau- und Ingenieurleistungen, bei der Antragsbearbeitung im Programm „Profil c/s“, rechnerische Prüfung von Zahlungsanforderungen, Erfassung von Verwendungsnachweisen
- Teilnahme an Vor-Ort-Kontrollen und Ex-post-Kontrollen zu Vorhaben zur Umsetzung von Maßnahmen nach der ILERL M-V und der LEADER-RL

Das Anforderungsprofil:

- abgeschlossene aufgabenbezogene Berufsausbildung nach dem Berufsbildungsgesetz, vorzugsweise als Verwaltungsfachangestellte/Verwaltungsfachangestellter
- Grundkenntnisse im Haushaltsrecht, im allgemeinen Verwaltungsrecht sowie bei der Bearbeitung und Finanzierung von Förderungen nach ILERL M-V und der LEADER-RL wären wünschenswert
- gute Kenntnisse und Erfahrungen bei der Anwendung der Informationstechnik (Standardsoftware unter MS Office) sowie ein Grundverständnis für Informationstechnik zur Einarbeitung in unbekannte Programme
- Teamfähigkeit, Organisationsvermögen, gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen, Eigeninitiative, Selbstständigkeit, Zuverlässigkeit
- PKW-Führerschein
- Bereitschaft zu Dienstreisen und Außendienst

Vorbehaltlich einer noch durchzuführenden Dienstposten- und Stellenbewertung entsprechen die Aufgaben der Entgeltgruppe E 6 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder.

Die Stelle ist teilzeitfähig.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Landesregierung Mecklenburg-Vorpommern ist bestrebt, den Anteil der Frauen in allen Teilen der Landesverwaltung, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, zu erhöhen. Entsprechend qualifizierte Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich auf die ausgeschriebene Stelle zu bewerben.

Den beigefügten Bewerbungsbogen senden Sie bitte mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen, einschl. aktueller Arbeitszeugnisse bzw. Beurteilungen bis zum **3. Oktober 2018** auf elektronischem Wege an die E-Mail-Adresse StALUWM-Bewerbungen@staluwm.mv-regierung.de. Ersatzweise können Sie Ihre vollständige Bewerbung auch auf dem Postweg zusenden an das:

Staatliche Amt für Landwirtschaft und Umwelt Westmecklenburg
- Personaldezernat-
Kennwort: 30 r
Bleicherufer 13
19053 Schwerin

Auf dem Postweg zugesandt Bewerbungen werden jedoch nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Briefumschlag beigefügt wurde.

Zur Beantwortung von fachlichen Fragen wenden Sie sich bitte telefonisch an Frau Winkelmann, Tel. 0385/595 86-370, bei personalrechtlichen Fragen an Frau Nehring, Tel. 0385/595 86-114.

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung stimmen Sie ausdrücklich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu. Diese erfolgt ausschließlich zum Zweck des Bewerbungsverfahrens. Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Unterlagen zu den Akten genommen und nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet.

Von der erfolgreichen Bewerberin/dem erfolgreichen Bewerber wird die Vorlage einer Auskunft aus dem Bundeszentralregister (Führungszeugnis) gefordert. Die Kosten hierfür sowie weitere mit der Bewerbung verbundene Kosten werden nicht übernommen.