

## Nachweis der Dokumentation für Vergabeverfahren mit Gesamtauftragswert unterhalb der EU-Schwellenwerte (§ 6 UVgO, § 20 VOB/A)

### I. Vorbereitung des Verfahrens

#### 1. Daten der Vergabestelle (mit Ansprechpartner/-in)

--

#### 2. Leistungsart

<input type="checkbox"/> Lieferleistung <input type="checkbox"/> Dienstleistung <input type="checkbox"/> Bauleistung <input type="checkbox"/> freiberufliche Leistung	Bezeichnung der Maßnahme:  Umfang der Leistung:
--	---

#### 3. Schätzung des Auftragswertes (§ 13 VgG M-V, § 3 VgV):

voraussichtlicher Gesamtauftragswert:  €	Ermittlung durch:
voraussichtlicher Wert des Loses:  €	

#### 4. Vergabeart :

- Öffentliche Ausschreibung  
 Beschränkte Ausschreibung mit Teilnahmewettbewerb  
 Beschränkte Ausschreibung ohne Teilnahmewettbewerb  
 Freihändige Vergabe / Verhandlungsvergabe mit Teilnahmewettbewerb  
 Freihändige Vergabe / Verhandlungsvergabe ohne Teilnahmewettbewerb

#### 5. Begründung der Vergabeart beim Abweichen von der Öffentlichen Ausschreibung bzw. Beschränkten Ausschreibung mit Teilnahmewettbewerb:

--

**6. Begründung für Gesamtvergabe** (keine Teilung in Lose):

--

**7. Auswahl geeigneter Bewerber** (bei Beschränkter Ausschreibung und Freihändiger Vergabe / Verhandlungsvergabe)

Name:	Anschrift:

**8. Begründung der Forderung von Nachweisen zur Eignung** anstelle von Eigenerklärungen:

--

**9. Gründe für die Nennung bzw. Forderung von bestimmten Fabrikaten:**

--

**10. Nebenangebote zugelassen:**

ja                       nein

**11. Zuschlagskriterien**

Der Zuschlag wird auf das wirtschaftlich günstigste Angebot in Bezug auf die nachstehenden Kriterien und deren Gewichtung erteilt:			
Kriterien	Gewichtung	Kriterien	Gewichtung
<input type="checkbox"/> Qualität		<input type="checkbox"/> Zweckmäßigkeit	
<input type="checkbox"/> Preis		<input type="checkbox"/> Betriebs- und Folgekosten	
<input type="checkbox"/> techn. Wert		<input type="checkbox"/> Ausführungsfrist	
<input type="checkbox"/> Rentabilität		<input type="checkbox"/> Kundendienst	
<input type="checkbox"/> .....		<input type="checkbox"/> .....	

## 12. Daten und Fristen

	Datum
Veröffentlichung der Auftragsbekanntmachung:	Wo:
Versand der Vergabeunterlagen (bei Beschränkter Ausschreibung und Freihändiger Vergabe / Verhandlungsvergabe):	
Angebotsschlussstermin (ggf. Uhrzeit):	
Öffnung der Angebote (ggf. Uhrzeit):	
Ende der Zuschlags-/Bindefrist:	

Ort, Datum	Stempel und Unterschrift der Vergabestelle
------------	--

## II. Durchführung des Vergabeverfahrens

### 1. Angebotsaufforderung / Versand der Vergabeunterlagen

Anzahl der zur Angebotsabgabe aufgeforderten Unternehmen (bei Beschränkter Ausschreibung und Freihändiger Vergabe / Verhandlungsvergabe):
Anzahl der Unternehmen, denen Vergabeunterlagen übermittelt wurden / die die Vergabeunterlagen abgerufen haben:
Erläuterungen zu Bieteranfragen:

### 2. Eröffnungstermin

Eröffnung / Öffnung der eingegangenen Angebote am:	Uhr
Anzahl der eingegangenen Angebote:	
Anzahl der verspätet eingegangenen Angebote:	
Anzahl der Nebenangebote:	

### 3. Ausschluss von Angeboten

Zwingend auszuschließende Angebote	Gründe:
Angebot Nr.	
Angebot Nr.	
Angebot Nr.	
Angebote, die ausgeschlossen werden konnten	Ausschluss <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Gründe:
Angebot Nr.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Angebot Nr.	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

#### 4. Prüfung der Eignung der Bieter

Bieter Nr.	geeignet: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Grund: .....
Bieter Nr.	geeignet: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Grund: .....
Bieter Nr.	geeignet: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Grund: .....
Bieter Nr.	geeignet: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Grund: .....

#### 5. Wertung der Angebote

Beurteilung der Preise					
Bieter	Wertungssumme		Nichtberücksichtigung wegen unangemessen		Erläuterungen zur durchgeführten Aufklärung
	Hauptangebot €	Nebenangebot €	hohem Preis	niedrigem Preis	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

In die engere Wahl kommende Angebote			
Bieter	Wertungssumme		Erläuterungen
	Hauptangebot €	Nebenangebot €	

Feststellung des wirtschaftlichsten Angebotes:

Bieter:

Wertungssumme:

Gründe:

#### 6. Abfrage Wettbewerbsregister bzgl. des vorgesehenen Bieters (§ 6 Abs. 1 WRegG)

ja Datum der Abfrage:

es liegen keine Eintragungen vor

es liegen Eintragungen vor, diese führen jedoch nicht zum Ausschluss des Angebots weil (ggf. auf gesondertem Blatt begründen):

es liegen Eintragungen vor, diese führen zum Ausschluss des Angebots weil (ggf. auf gesondertem Blatt begründen):

nein, nicht erforderlich da Auftragswert < 30.000 € netto

nein, da anderer Grund:

### 7. Entscheidung über den Zuschlag

Zuständig:	Entscheidung am:
Erläuterungen:	

### 8. Vorinformation über beabsichtigte Zuschlagserteilung (§ 12 VgG M-V)

ja Datum der Absendung:

nein, nicht erforderlich, da Gesamtauftragswert den Mindestbetrag nach § 12 Abs. 2 i.V.m. § 3 VgGDLVO M-V) nicht überschreitet (Bauleistung: < 1.000.000 €, sonstige Leistungen: < 100.000 €)

### 9. Gründe für die evtl. Aufhebung / Beendigung des Vergabeverfahrens:

--

### 10. Zuschlag

Auftragnehmer:	Auftragssumme:	<input type="checkbox"/> Hauptangebot	Auftragsdatum:
		<input type="checkbox"/> Nebenangebot	
Angaben zum Leistungsanteil, der an Nachunternehmer vergeben werden soll:			

Ort, Datum	Stempel und Unterschrift der Vergabestelle
------------	--

## III. Nachbereitung des Vergabeverfahrens

### 1. Information über vergebenen Auftrag (§ 30 Abs. 1 UVgO, § 20 Abs. 3 VOB/A):

ja Datum der Veröffentlichung: Wo:

nein, nicht erforderlich

### 2. Übermittlung der Auftragsdaten an das Bundesministerium für Wirtschaft und Energie (§ 2 Abs. 2 VergStatVO)

ja Datum der Übermittlung:

nein, nicht erforderlich, da

Auftragswert 25.000 EUR nicht überschreitet

anderer Grund, nämlich:

**3. Sonstiges (z. B. Nachprüfverfahren)**

--

Ort, Datum	Stempel und Unterschrift der Vergabestelle

**Hinweis:** Das Vergabeverfahren ist zeitnah so zu dokumentieren, dass die einzelnen Stufen des Verfahrens, die einzelnen Maßnahmen, die maßgebenden Feststellungen sowie die Begründung der einzelnen Entscheidungen in Textform festgehalten werden (§ 20 Abs. 1 VOB/A, § 6 UVgO). Dieses Merkblatt bietet daher lediglich Anhaltspunkte für die Mindestanforderungen an die Dokumentation. Je nach Einzelfall sind weitere Maßnahmen/Feststellungen/Entscheidungen einschließlich ihrer Begründung zu dokumentieren. Dies kann durch Erweiterung dieses oder ähnlicher Formblätter erfolgen oder durch gesonderten Vermerk in der Vergabeakte.