

# Stammdatenbogen

Für Fördermaßnahmen, die aus dem ELER finanziert werden

Die Abgabe dieses Stammdatenbogens ersetzt nicht die Abgabe der einzelnen Anträge auf Beihilfen oder Zuwendungen, ist jedoch zwingende Voraussetzung für eine Förderung. Lesen Sie bitte das **Merkblatt** zum Stammdatenbogen aufmerksam durch und reichen Sie den Stammdatenbogen in einfacher Ausfertigung mit Ihrem Förderantrag bei der für die Gewährung der Beihilfe oder Zuwendung zuständigen Behörde ein.

Eingangsregistrierung
Bearbeitungsvermerk



<b>Angaben zur Betriebsnummer</b>	
1	EU-Betriebsnummer (BNRZD, 12-stellig) <input type="text"/>
2	<input type="checkbox"/> Ich/wir habe/n <b>keine</b> EU-Betriebsnummer. <i>In diesem Fall bleibt das Feld 1 oben leer und die Nummer wird von der Behörde vergeben.</i>
3	<input type="checkbox"/> Ich/wir habe/n die in Feld 1 eingetragene EU-Betriebsnummer, die in Mecklenburg-Vorpommern vergeben wurde.
4	<input type="checkbox"/> Ich/wir habe/n die in Feld 1 eingetragene EU-Betriebsnummer, die in einem anderen Bundesland vergeben wurde. Bundesland: Baden-Württemberg
5	Ich/wir bin/sind land- oder forstwirtschaftliche/r Betriebsinhaber: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <i>Wenn ja: bei erstmaliger Antragstellung ist ein Nachweis über die Betriebs selbständigkeit zu erbringen.</i>
<b>Angaben über den/die Antragsteller/in</b>	
6	Name <input type="text"/>
7	bei natürlichen Personen und landwirtschaftlichen Betrieben: Vorname <input type="text"/> ggf. Geburtsname <input type="text"/> Titel <input type="text"/> Geschlecht: männlich weiblich Geburtsdatum <input type="text"/> Geburtsort <input type="text"/> nicht-binär keine Prävalenz keine Angabe
8	bei juristischen Personen/Personengesellschaften: Datum der Gründung <input type="text"/> <i>Als Gründungsdatum gilt bei Eigentümergemeinschaften u. Ehe-/Lebens-partnern der Tag der erstmaligen Antragstellung auf ELER-Förderung.</i>
9	Rechtsform: <input type="text"/>
10	Anschrift: Straße <input type="text"/> Nr. <input type="text"/> Postleitzahl <input type="text"/> Ort, ggf. Ortsteil <input type="text"/>
11	Regionaldaten: Bundesland <input type="text"/> Kreis <input type="text"/> politische Gemeinde <input type="text"/>
12	Kommunikations- verbindungen: Telefon <input type="text"/> Telefax <input type="text"/> Mobiltelefon <input type="text"/> E-Mail <input type="text"/>
13	Zuständiges Finanzamt: Finanzamt <input type="text"/> Steuernummer <input type="text"/> Wirtschafts-Identifikationsnummer <input type="text"/> Identifikationsnummer <input type="text"/> Umsatzsteuer-Identifikationsnummer <input type="text"/>
14	Bankverbindung: Name und Sitz der Bank <input type="text"/> Kontoinhaber <input type="text"/> IBAN <input type="text"/> BIC <input type="text"/>

## Erklärungen des/der Antragsteller/s/in

Ich/wir bestätige/n, dass die von mir/uns gemachten Angaben und damit eingereichten Anlagen und Unterlagen, richtig und vollständig sind.

## Erklärungen zum Datenschutz

Mit den folgenden Erklärungen ermächtigen Sie die zuständigen Behörden, die von Ihnen erhobenen sowie in anderen Datenbanken vorhandenen betrieblichen, personenbezogenen und personenbeziehbaren Daten automatisiert zu verarbeiten, d. h. zu speichern, zu verändern, zu übermitteln, zu sperren und zu löschen sowie zu nutzen.

Zweck dieser automatisierten Verarbeitung und Nutzung ist es, die Bearbeitung Ihrer Anträge zu ermöglichen und zu beschleunigen. Die Einwilligung ist Voraussetzung für die vorgesehene Verarbeitung und Nutzung. Sie kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden.

## Anlagen zum Stammdatenbogen

- Anlage „Gesellschafter“
- Kopie des aktuellen Registerauszug (nur bei juristischen Personen)
- Vollmacht zum Nachweis der Vertretungsbefugnis bzw. Unterschriftenberechtigung
- Anlage "verbundenes Unternehmen"

weitere Anlagen:

**sonstige Angaben:**

**Hinweis für StALU: Antragstellertyp 1002**

## Rechtsverbindliche Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift



\_\_\_\_\_  
Name in Druckschrift

## **Merkblatt zum Stammdatenbogen**

für Fördermaßnahmen, die aus dem ELER finanziert werden

Bitte lesen Sie vor dem Ausfüllen des Stammdatenbogens und der Anlage "Gesellschafter" zum Stammdatenbogen dieses Merkblatt aufmerksam durch und beachten Sie die Hinweise!

### **Allgemeine Informationen**

#### Stammdatenbogen

Jeder Antragsteller in Mecklenburg-Vorpommern, der an einer Beihilfe- oder Fördermaßnahme des Europäischen Landwirtschaftsfonds für die Entwicklung des ländlichen Raums (ELER) teilnimmt, ist verpflichtet, diesen Stammdatenbogen auszufüllen. Der Stammdatenbogen bietet den Vorteil, allgemeine antragstellerbezogene bzw. betriebsbezogene Daten nur einmal unabhängig von Anzahl und Art der Förderanträge mitteilen zu müssen. Das gleiche gilt bei einer Änderung der Stammdaten.

Der Stammdatenbogen ist bei der Erstmöglichen Antragstellung beim zuständigen Staatlichen Amt für Landwirtschaft und Umwelt Mecklenburg-Vorpommern (StALU) einzureichen. Das vollständige und ordnungsgemäße Ausfüllen liegt in Ihrem eigenen Interesse. Falsche, unvollständige oder fehlende Angaben gehen ausschließlich zu Ihren Lasten und können zur Folge haben, dass Sie gegebenenfalls Beihilfen oder Förderungen verlieren.

#### Betriebsnummer

Im Rahmen der Umsetzung der europäischen Agrarreform sind die Mitgliedstaaten der EU verpflichtet, ein einheitliches System zur Identifizierung der Antragsteller einzurichten und dazu eindeutige Nummern zu vergeben. Das gilt auch für natürliche Personen ohne Betrieb. In Deutschland ist dieses Identifizierungssystem an die Zentrale InVekoS-Datenbank (ZID) gebunden. Im vorgetragenen Stammdatenbogen wird Ihnen, soweit möglich, Ihre EU-Betriebsnummer für die Zentrale InVekoS-Datenbank (BNRZD) mitgeteilt. Neue Antragsteller lassen das Feld EU-Betriebsnummer (BNRZD, 12-stellig) leer. Die BNRZD wird nach der Bearbeitung vergeben und mitgeteilt.

### **Hinweise zum Ausfüllen**

#### Stammdatenbogen

Feld 1 bis 4: Nehmen Sie die Eintragungen unter Berücksichtigung der oben stehenden Informationen zur Betriebsnummer vor.

Feld 5: Für land- und/oder forstwirtschaftliche Betriebsinhaber (im Sinne des Gesetzes über eine Altershilfe für Landwirte) gilt, dass bei erstmaliger Beantragung von Beihilfe- und Fördermaßnahmen des ELER dem Stammdatenbogen Nachweise über die betriebswirtschaftliche und rechtliche Selbständigkeit des Betriebes beizufügen sind. Als geeigneter Nachweis gilt insbesondere die Anmeldung bei der landwirtschaftlichen Berufsgenossenschaft.

Feld 6: Der Name der Antragsteller ist bei natürlichen Personen der Nachname (z. B. "Mustermann"), bei Betrieben der Firmenname (z. B. "Muster GmbH") bei Gebietskörperschaften deren Name (z. B. "Gemeinde Musterdorf") und bei Behörden und Ämtern die genaue Bezeichnung mit Angabe des Bereiches (z.B. "StALU Mittleres Mecklenburg Bereich Naturschutz"). Bei gemeinsamer Antragstellung durch Ehepartner ist der Name mit dem Zusatz "Ehepaar" zu versehen (z. B. "Ehepaar Mustermann").

Feld 7: Bei natürlichen Personen sind die Angaben des Antragstellers entsprechend der Ausweisdokumente zu füllen. Handelt es sich bei dem/der Antragsteller/in um eine Gruppe von natürlichen Personen, eine juristische Person oder eine Gruppe von juristischen Personen, so sind hier die Angaben incl. Geschlecht des/der Hauptbetriebsleiter/in anzugeben. Der/die Hauptbetriebsleiter/in ist die Person, die die Entscheidungsbefugnis in Bezug auf die im Betrieb ausgeübten Tätigkeiten hat und die Vorteile und finanziellen Risiken im Zusammenhang mit diesen Tätigkeiten trägt. Für die Rechtsformen 10, 11, 12, 14 und 16 bis 20 ist das Feld "keine Angabe" zu füllen.

Feld 9: Hier ist die Rechtsform einschließlich der jeweiligen Schlüsselnummer gemäß folgender Aufstellung einzutragen:

Bei den Rechtsformen 3 bis 5, 17, 21 und 22 ist die Anlage "Gesellschafter" zum Stammdatenbogen auszufüllen!

- 1 Einzelunternehmen im Haupterwerb, landwirtschaftlich
- 2 Einzelunternehmen im Nebenerwerb, landwirtschaftlich (auch Kleinunternehmen)
- 3 Gesellschaft bürgerlichen Rechts, Eigentümergemeinschaft
- 4 Kommanditgesellschaft
- 5 Offene Handelsgesellschaft
- 6 Eingetragene Genossenschaft
- 7 Gesellschaft mit beschränkter Haftung
- 8 GmbH & Co. KG
- 9 Aktiengesellschaft
- 10 Körperschaft des öffentlichen Rechts
- 11 Sonstige juristische Person
- 12 Kirche/religiöse Einrichtung
- 13 Sonstige natürliche Person
- 14 Öffentlich-rechtliche Stiftung
- 15 Natürliche Privatperson, ohne landwirtschaftlichen Erwerb
- 16 Eingetragener Verein
- 17 Nichtrechtsfähiger Verein
- 18 Privatrechtliche Stiftung
- 19 Anstalt des öffentlichen Rechts
- 20 Kirchen des öffentlichen Rechts
- 21 Eheleute
- 22 Eheähnliche Gemeinschaft

Feld 10: Bei natürlichen Personen ist hier der Hauptwohnsitz einzutragen, bei juristischen Personen der Geschäftssitz.

Feld 13: Hier ist das zuständige Finanzamt, mit der entsprechenden Steuernummer bzw. steuerlichen Identifikationsnummer zu erfassen. Bei natürlichen Personen ist die Wirtschafts-Identifikationsnummer im Sinne des § 139c der Abgabenordnung zu erfassen, wenn diese den Antrag als wirtschaftliche Tätiger im Sinne des § 139a Absatz 3 der Abgabenordnung stellt, ansonsten die Identifikationsnummer im Sinne des § 139b Abgabenordnung. Bei juristische Person oder Personenvereinigung ist die Wirtschafts-Identifikationsnummer im Sinne des § 139c der Abgabenordnung anzugeben. Bei verbundenen Unternehmen ist die Anlage "verbundenes Unternehmen" auszufüllen. Sofern eine Wirtschafts-Identifikationsnummer nicht vergeben ist, ist die gültige Umsatzsteuer-Identifikationsnummer anzugeben. Ist auch diese nicht vergeben, ist die Steuernummer anzugeben.

Feld 14: Die Bankverbindung soll für alle Zahlungen im Zusammenhang mit der Förderung aus dem ELER gelten. Die Angabe einer abweichenden Bankverbindung in dem jeweiligen Förderantrag ist jedoch möglich.

#### Anlage "Gesellschafter" zum Stammdatenbogen

Die Anlage "Gesellschafter" zum Stammdatenbogen ist auszufüllen, wenn weitere Gesellschafter antragstellenden Rechtspersonen beteiligt sind. Dies trifft regelmäßig bei einer vermögens- rechtlich gemeinsamen Antragstellung z. B. von Eigentümergemeinschaften, Ehe- oder Lebenspartnern zu.

In diesem Fall werden im Stammdatenbogen die personenbezogenen Angaben zu einem der Gesellschafter erfasst und die personenbezogenen Angaben zu den weiteren Gesellschaftern in dieser Anlage.

Für natürliche Personen als Anteilseigner von juristisch selbständigen Personen (z. B. Genossenschaften, Kapitalgesellschaften, Körperschaften und Stiftungen) ist keine Anlage "Gesellschafter" zum Stammdatenbogen erforderlich.

#### Anlage "verbundenes Unternehmen" zum Stammdatenbogen

Die Anlage "verbundenes Unternehmen" zum Stammdatenbogen ist zwingend von allen verbundenen Unternehmen auszufüllen.

# Anlage "Gesellschafter" zum Stammdatenbogen

für Fördermaßnahmen, die aus dem ELER finanziert werden

Die Anlage "Gesellschafter" zum Stammdatenbogen ist auszufüllen bei vermögensrechtlich gemeinsamer Antragstellung als **Eigentümergeinschaften, Ehepaar oder eheähnliche Lebensgemeinschaft** sowie bei Antragstellung durch **Personengesellschaften** (z. B. GbR). Die Unterschriftsberechtigung ist nachzuweisen und eine beglaubigte Kopie des aktuellen Gesellschaftervertrages bzw. Ehevertrages ist vorzulegen.

Eingangsregistrierung
Bearbeitungsvermerk



<b>Angaben über den/ die Antragsteller/in</b>	
Name:	<input type="text"/>
EU-Betriebsnummer (BNRZD, 12-stellig)	<input type="text"/>
Die Antragstellung erfolgt durch	<input type="checkbox"/> Eigentümergemeinschaft/Ehepaar/eheähnliche Lebensgemeinschaft <input type="checkbox"/> Personengesellschaft

**Nachfolgend sind die personenbezogenen Angaben zu allen an der antragstellenden Rechtsperson beteiligten Gesellschafter anzugeben. Bei Bedarf sind weitere Blätter dieses Formulars zu verwenden.**

<b>Gesellschafter/ Miteigentümer/ Ehe-/ Lebenspartner:</b>	Name	<input type="text"/>
	Vorname(n)	<input type="text"/>
	ggf. Geburtsname	<input type="text"/>
	Titel	<input type="text"/>
	Geschlecht:	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> keine Prävalenz <input type="checkbox"/> nicht-binär <input type="checkbox"/> keine Angabe
	Geburtsdatum	<input type="text"/>
	Geburtsort	<input type="text"/>
	Straße	<input type="text"/>
	Nr.	<input type="text"/>
	Postleitzahl	<input type="text"/>
	Ort, ggf. Ortsteil	<input type="text"/>
	Kapitalanteil in %	<input type="text"/>
	Telefon	<input type="text"/>
	<b>Ort, Datum</b>	<b>Unterschrift</b>
<b>Gesellschafter/ Miteigentümer/ Ehe-/ Lebenspartner:</b>	Name	<input type="text"/>
	Vorname(n)	<input type="text"/>
	ggf. Geburtsname	<input type="text"/>
	Titel	<input type="text"/>
	Geschlecht:	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> keine Prävalenz <input type="checkbox"/> nicht-binär <input type="checkbox"/> keine Angabe
	Geburtsdatum	<input type="text"/>
	Geburtsort	<input type="text"/>
	Straße	<input type="text"/>
	Nr.	<input type="text"/>
	Postleitzahl	<input type="text"/>
	Ort, ggf. Ortsteil	<input type="text"/>
	Kapitalanteil in %	<input type="text"/>
	Telefon	<input type="text"/>
	<b>Ort, Datum</b>	<b>Unterschrift</b>

