

Zahlungsantrag und Verwendungsnachweis
 für Zuwendungen nach der Richtlinie zur Förderung von Investitionen
 landwirtschaftlicher Unternehmen zur Diversifizierung (Div-RL M-V)

Staatliche Amt
 für Landwirtschaft und Umwelt
 Westmecklenburg
 Dezernat IF
 Bleicherufer 13
 19053 Schwerin

Posteingangsstempel

1) Zuwendungsempfänger	
EU-Betriebsnummer (BNRZD)	Aktenzeichen (lt. Bewilligungsbescheid)
Name / Unternehmensbezeichnung	
Vorname / Name des Vertretungsbefugten	
Straße, Nr.	Postleitzahl / Ort
Telefon	E-Mail

2) Bankverbindung	
Kreditinstitut	Kontoinhaber
IBAN	BIC

3) Bezeichnung der Maßnahme (wie im Zuwendungsbescheid einschl. genehmigter Änderungen)

4) Anzeige/Beantragung von Änderungen

Es werden folgende Änderungen angezeigt/beantragt (Abweichungen gegenüber genehmigten Vorhaben) ggf. als Anlage beifügen:

5) Zuwendung / beantragte Auszahlung

Bewilligungsbescheid vom: _____
Änderungsbescheid vom: _____
Ausnahmegenehmigung vom: _____
bewilligte Zuwendung: _____ Euro
beantragte Auszahlung: _____ Euro

6) Sachbericht

Eingehende Darstellung der Durchführung der Maßnahme, ggf. als Anlage beifügen
(u.a. Beginn, Dauer, Abschluss, Erfolg und Auswirkungen der Maßnahme/n, etwaige Abweichungen von dem im Zuwendungsbescheid zugrunde liegenden Planungen und vom Finanzierungsplan)

7) Zahlenmäßiger Nachweis

Einnahmen

	lt. Zuwendungsbescheid (Finanzierungsplan)		lt. Abrechnung	
Eigenmittel auf Gesamtausgaben:		Euro		Euro
Zuwendung:		Euro		Euro
sonstige Mittel:		Euro		Euro
Gesamt:		Euro		Euro

Ausgaben

	lt. Zuwendungsbescheid			lt. Abrechnung		
Kostengruppe	Gesamtkosten (lt. Kostenplan)	dav. zuwendungs- fähige Ausgaben		Gesamtkosten	dav. zuwendungs- fähige Ausgaben	
Baukosten und technische Aus- stattungen			Euro			Euro
sonstige Kosten (nicht förderfähig)			Euro			Euro
Gesamt:			Euro			Euro

8) Anlagen

- Rechnungsblatt (Belegliste) in Papierform (Anlage 1)
- Rechnungsblatt (Belegliste) auf Datenträger oder per E-Mail (Anlage 1)
- Originalrechnungen und Originalzahlungsnachweise (Kontoauszüge)
- Nachweise zur Auftragserteilung in Kopie (z.B. Auftragschreiben, E-Mail, Datum bei mündlicher Beauftragung)
- Erhebungsblatt zur Evaluation des Förderprogramms Div-RL M-V
- Sonstige Anlagen.....

9) Erklärungen des Zuwendungsempfängers

Das Vorhaben ist in dem im Antrag angegebenen Umfange ordnungsgemäß und vollständig ausgeführt worden. Die mit der Bewilligung verbundenen Auflagen sind erfüllt.

Es wird bestätigt, dass

- die Ausgaben erforderlich waren, um die Maßnahme durchzuführen
- die Fördermittel ausschließlich zur Erfüllung des im Zuwendungsbescheid näher bezeichneten Zwecks verwendet wurden
- notwendig waren und wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist
- die Angaben mit den Büchern bzw. Belegen übereinstimmen
- die in den Belegen enthaltenen Angaben richtig sind
- die Aufbewahrungspflicht für die Förderunterlagen und Belege eingehalten wird und die Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides eingehalten wurden.

Ich /wir erkläre/n, dass über die Angaben im Antrag hinaus (vgl.auch Auflage im Zuwendungsbescheid)

- keine weiteren vorhabenbezogenen Einnahmen (Leistungen Dritter wie Spenden, Versicherungen sowie weitere öffentliche Fördermittel) generiert werden/wurden
- weitere vorhabenbezogenen Einnahmen (Leistungen Dritter wie Spenden, Versicherungen sowie weitere öffentliche Fördermittel) generiert werden/wurden

Betrag in EUR	Eingang der Zahlung am:	Herkunft

Hinweis: Ein entsprechender Nachweis ist beizufügen.

Besteht eine Website/Internetseite, die einen direkten Bezug/Verweis ja nein zum geförderten Projekt beinhaltet?

Wenn ja bitte einen Bildschirmausdruck beifügen.

(Zutreffendes ankreuzen)

Hinweis: Ist dieses der Fall, muss u.a. auf die Förderung aus dem ELER hingewiesen werden (siehe Auflage im Zuwendungsbescheid)

10) Rechtsverbindliche Unterschrift

Ort, Datum	Unterschrift des Zuwendungsempfängers/Vertretungsbefugten
------------	---