

Stellenausschreibung

Im Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Gesundheit Mecklenburg-Vorpommern ist im Referat 330 „Förderung der gewerblichen Wirtschaft / LFI“ zum 1. Juni 2019 die Stelle einer/eines

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiters

zunächst befristet für die Dauer von zwei Jahren zu besetzen.

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- Einzelfallangelegenheiten der gewerblichen Förderung
- Einzelfallangelegenheiten der Bürgschaften
- Grundsatz- und Einzelfallangelegenheiten KMU-Darlehensfonds
- Grundsatz- und Einzelfallangelegenheiten der Einzelfalldarlehen des LFI
- Angelegenheiten der Finanzierung von Unternehmen in Schwierigkeiten
- Angelegenheiten der Umsetzung des Strategiefonds
- Steuerung des Einsatzes von Bundes-, Landes- und EFRE-Mitteln
- Fachaufsicht über das Landesförderinstitut M-V im Rahmen der Zuständigkeit des Referates 330

Folgendes Anforderungsprofil sollten Sie erfüllen:

- Abgeschlossenes Fachhochschulstudium mit dem Abschluss als Diplom (FH) bzw. Bachelor mit Schwerpunkten in den Bereichen Wirtschaftswissenschaften, Arbeitsmarktpolitik oder Öffentliche Verwaltung (Volkswirtschaftslehre, Betriebswirtschaftslehre, Politikwissenschaften, Arbeitsmarktmanagement, Verwaltungswissenschaften, Public Management) oder vergleichbare Studiengänge
- Erfahrungen im Bereich der Themengebiete Bürgschaften, Beteiligungen und Darlehen
- Umfassende Kenntnisse der Unternehmensfinanzierung
- Kenntnisse der Gemeinschaftsaufgabe „Verbesserung der regionalen Wirtschaftsstruktur“ (GRW)
- Kenntnisse des Einsatzes von Mitteln aus dem EFRE (Europäischer Fonds für regionale Entwicklung)
- sicherer Umgang mit gängigen Office-Anwendungen (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint)

Die Tätigkeit erfordert darüber hinaus eine selbstständige, gründliche und schnelle Arbeitsweise, überzeugendes und verbindliches Auftreten sowie hohes Engagement. Es werden Verantwortungsbewusstsein, Verhandlungsgeschick, Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit sowie umfassende Kompetenzen hinsichtlich des mündlichen und schriftlichen Ausdrucks erwartet.

Die Eingruppierung erfolgt nach Entgeltgruppe 12 TV-L.

Die Stelle ist teilzeitfähig.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen (u.a. tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse über Schul- und Studienabschluss (auch Abiturzeugnis), Arbeitszeugnisse) senden Sie bitte möglichst in elektronischer Form in einer Datei unter **Angabe der Reg.-Nr. 12/19** in der Betreffzeile **bis zum 03.05.2019** an folgende E-Mail-Adresse:

Bewerbungen@wm.mv-regierung.de

Unvollständige Bewerbungen werden nicht berücksichtigt.

Bei Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an Frau Angela Matzack (Telefon: 0385 5885112).

Ihre personenbezogenen Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Unterlagen zu den Akten genommen und die personenbezogenen Daten gespeichert. Nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist von sechs Monaten werden diese unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet bzw. gelöscht. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu Ihr Einverständnis.

Weitere Informationen zur Verarbeitung der personenbezogenen Daten und zur Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter: <http://www.regierung-mv.de/Datenschutz/>

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können nicht erstattet werden.